

ZARZĄDZENIE nr 1/10/2023

Dyrektora Teatru KTO w Krakowie

z dnia 11.10.2023

**w sprawie ustalenia obowiązującego w Teatrze KTO:
„REGULAMINU WARSZTATÓW TEATRALNYCH”**

§ 1

1. Z dniem 11.10.2023 wprowadzam Regulamin warsztatów teatralnych pn. „Kto zostawia ślady”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
Podpis i pieczęć Dyrektora Teatru KTO w Krakowie

do Zarządzenia Dyrektora Teatru KTO nr 1/10/2023 z dnia 11.10.2023

REGULAMIN WARSZTATÓW TEATRALNYCH

Obowiązujący w Teatrze KTO

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa warsztatach teatralnych organizowanych przez Teatr KTO w Krakowie, zwanych dalej „Warsztatami” pod nazwą „Kto zostawia ślady”.
2. Organizatorem Warsztatów jest Teatr KTO w Krakowie zwany dalej Organizatorem.
3. Informacje o Warsztatach wraz z Regulaminem dostępne są na stronie internetowej Organizatora:

<https://teatrkto.pl/warsztaty-dla-dzieci-w-teatrze-kto/> oraz przyjmowane do wiadomości przez każdego Rodzica / Opiekuna prawnego przed zawarciem umowy o udziale w Warsztatach, w drodze złożenia deklaracji uczestnictwa w dniu przystąpienia podopiecznego do warsztatów.
4. Warsztaty odbywają się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Organizatora w pomieszczeniach Organizatora znajdujących się w siedzibie Organizatora przy ul. Zamoyskiego 50 w Krakowie.
5. Warsztaty będą odbywały się w sezonie teatralnym 2023/24 Dokładny harmonogram trwania warsztatów jest dostępny na stronie Organizatora.
6. Aby wziąć udział w Warsztatach należy:
 - a) podpisać deklarację Uczestnika w zakresie zgody na udział w Warsztatach i przestrzegania Regulaminu. Oświadczenie w tym zakresie składa jeden z rodziców Uczestnika, posiadający pełnię praw rodzicielskich, nieograniczoną orzeczeniem sądowym, przy braku sprzeciwu drugiego rodzica, któremu przysługuje także pełnia praw rodzicielskich, nieograniczonych orzeczeniem sądowym, / opiekunów prawnych;
 - b) podpisać dokument RODO, zgodę na uwiecznienie wizerunków oraz deklarację o stanie zdrowia Uczestnika warsztatów;
 - c) złożyć w dniu rozpoczęcia Warsztatów dokumenty u wyznaczonych przez Organizatora koordynatorów projektu;
 - e) wnieść opłatę uczestnictwa online lub w Kasie Teatru (według informacji podanych w ofercie warsztatowej).
7. Liczba uczestników Warsztatów jest ograniczona.

8. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w warsztatach jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Organizatora drogą mailową na adres: rezerwacja@teatrko.pl. Jeśli uczestnik zrezygnuje z udziału w Warsztatach później niż na dzień przed rozpoczęciem Warsztatów, nie otrzyma zwrotu wpłaconej opłaty. Bilet zakupiony nie podlega zwrotowi.

9. Samowolne oddalenie się z Warsztatów, rażąca niesubordynacja, niezdiscyplinowane, niewykonywanie poleceń prowadzącego Warsztaty, nieprzestrzeganie Regulaminu skutkować będzie upomnieniem, a w razie powtarzającej się sytuacji wykluczeniem Uczestnika z udziału w Warsztatach. W przypadku wykluczenia Uczestnika z udziału w Warsztatach zwrot opłaty za Warsztaty nie przysługuje.

10. Każdy Rodzic / Opiekun prawny Uczestnika Warsztatów, zobowiązany jest do przyprowadzenia Uczestnika na Warsztaty w wyznaczonym i podanym przez Organizatora miejscu i czasie, a następnie do odebrania go po ich zakończeniu. W razie zgody Rodzica / Opiekuna prawnego na samodzielny powrót uczestnika z Warsztatów lub odbiór przez inną osobę, wymagane jest pisemne oświadczenie Rodzica / Opiekuna prawnego.

11. Uczestnicy Warsztatów mają obowiązek w szczególności:

- a) uczestniczyć we wszystkich zajęciach warsztatowych;
- b) przestrzegać ramowego harmonogramu zajęć Warsztatów;
- c) brać udział w realizacji programu Warsztatów;
- d) przestrzegać poleceń prowadzących Warsztaty;
- e) dbać o rekwizyty, kostiumy, niezbędne do przeprowadzenia Warsztatów i pozostawiać je w stanie do ponownego użycia;
- f) dbać o porządek;
- g) szanować mienie Organizatora;
- h) przestrzegać przepisów BHP obowiązujących w siedzibie Organizatora.

12. Uczestnik Warsztatów, którego zachowanie zakłóca przebieg zajęć lub jest w inny sposób niestosowne lub uciążliwe, bądź zagraża bezpieczeństwu pozostałych uczestników otrzyma ostrzeżenie, a Rodzic / Opiekun zostanie poinformowany o zaistniałej sytuacji.

13. Rodzic / Opiekun prawny Uczestnika warsztatów odpowiada za wszelkie szkody powstałe z winy podopiecznego w trakcie trwania warsztatów, w szczególności za szkody dotyczące wyposażenia sal i mienia Organizatora.

14. Filmowanie oraz fotografowanie podczas warsztatów jest możliwe tylko za zgodą prowadzącego warsztaty. Organizator zabrania uczestnikom rejestracji warsztatów (nagrań i zdjęć) oraz ich publikacji bez uprzedniej zgody prowadzącego warsztaty oraz pozostałych członków uczestniczących w warsztatach.

15. Organizator nie gwarantuje wyżywienia Uczestnikom Warsztatów.
16. Akceptując regulamin Uczestnik lub Rodzic / Opiekun prawny Uczestnika oświadcza, że Uczestnik nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w warsztatach.
17. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu z podaniem zmiany do wiadomości poprzez umieszczenie zmiany na stronie internetowej Organizatora.
18. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

do Zarządzenia Dyrektora Teatru KTO nr 1/10/2023z dnia 11.10.2023

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr KTO. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Zamoyskiego 50, 30-523 Kraków, poprzez email: sekretariat@teatrkto.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 12 623 73 00.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem: ul. Zamoyskiego 50, 30-523 Kraków, poprzez email: iod@iods.pl.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

zawarcia i realizacji umowy o udział w Warsztatach teatralnych pod nazwą „Kto zostawia ślad?” oraz realizacji płatności (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b, f RODO),

rozpowszechniania wizerunku w zakresie umieszczania zdjęć z przebiegu warsztatów teatralnych w serwisach internetowych Administratora (media społecznościowe oraz strona internetowa), w ramach działań informacyjnych i promocyjnych, wyłącznie na podstawie wyrażonej zgody (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO)

IV. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w celu zawarcia umowy o udział w Warsztatach. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem zawarcia umowy oraz brakiem możliwości wzięcia udziału w Warsztatach.

V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
2. Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług informatycznych – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż będzie to niezbędne do realizacji celów wskazanych w pkt III, a następnie przez okres archiwizacyjny. Dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do momentu odwołania zgody na ich przetwarzanie lub wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

1. Dostępu do treści swoich danych osobowych,
 2. Otrzymania kopii danych osobowych,
 3. Sprostowania danych osobowych,
 4. Usunięcia danych osobowych,
 5. Ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 6. Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody,
- w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Prawa wymienione 1-6 powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Administratorem.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.

IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

X. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych oraz państw trzecich.